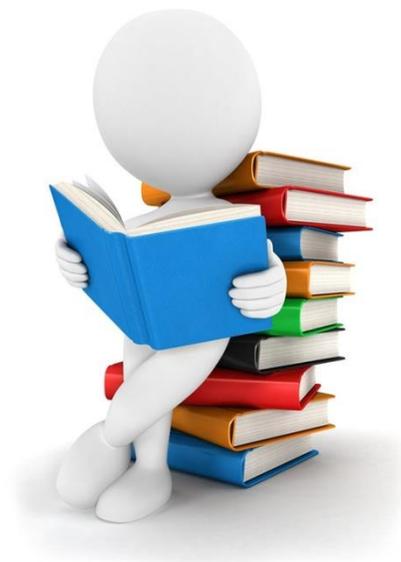


Принято:
на педагогическом совете МБДОУ №75
протокол № 1 от 28.08.2023



Утверждаю:
Заведующий МБДОУ №75
С.М. Коркина
приказ №130 от 28.08.2023

ГОДОВОЙ ПЛАН
ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
города Ростова-на-Дону «Детский сад № 75»
на 2023 – 2024 учебный год



г. Ростов-на-Дону

2023 г.

Информационная справка

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Ростова-на-Дону «Детский сад № 75», расположено по адресу: 344111, город Ростов-на-Дону, пр. 40-летия Победы 65/12

Учредитель: «Управление образования города Ростова-на-Дону»

Плановая наполняемость – 155 человек

Списочный состав – 220 человек

В МБДОУ функционирует 7 общеразвивающих групп:

- 1 группа кратковременного пребывания детей - 6 чел.;
- группа раннего возраста – 34 чел.;
- младшая группа – 35 чел.;
- средняя группа – 37 чел.;
- старшая группа – 36 чел.;
- старшая группа – 33 чел.;
- подготовительная группа – 39 чел.;

Детский сад построен по типовому проекту, 2 – х этажное здание (общая площадь территории 5912 кв. м)

Все возрастные группы, кроме кратковременной группы имеют спальные комнаты.

На первом этаже расположен зимний сад. На территории игровые площадки с прогулочными верандами в соответствии с количеством групп. Проведено озеленение территории, имеются однолетние и многолетние растения, кустарники и деревья. Прогулочные участки засеяны газонной травой. На территории для прогулок детей установлены современные развивающие малые формы, способствующие повышению двигательной активности детей.

Отопление центральное, канализационная и водопроводная системы функционируют.

В МБДОУ имеются музыкальный и физкультурный залы, ИЗО-студия, медицинский кабинет, процедурный кабинет, изолятор, кабинеты специалистов, компьютерный кабинет, кабинет бухгалтера.

Рационально используются групповые помещения и оборудование, пространственно-предметная среда, организация помещений МБДОУ создает условия для полноценного развития ребенка.

Количество сотрудников – 34 человека.

Педагогический состав – 17 человек.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Ростова-на-Дону «Детский сад « 75» осуществляло свою деятельность в 2022-2023 учебном году согласно:

Законов РФ:

- Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г., с поправками от 30 декабря 2008 г., 5 февраля, 21 июля 2014 г.);
- Семейного кодекса РФ от 08.12.1995 № 223-ФЗ;
- Федерального закона «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» от 24.07.1998 № 124-ФЗ;
- Закона 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. и закона № 313-ФЗ от 03.07.2016 г. «О внесении изменений в федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»

Документов Федеральных служб:

- Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН - [СП 2.4.3648-20](#) «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»;

Нормативно-правовых документов Министерства образования России:

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования».
- Приказа Минобрнауки от 30.08.2013 г. № 1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования».

Международно-правовых актов:

- Конвенции о защите прав человека от 04.11.1950;
- Конвенции о правах ребёнка (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 11.1989, вступила в силу для СССР 15.09.1990);
- Декларации прав ребёнка (провозглашена резолюцией 1386 (XIV Генеральной Ассамблеи ООН от 20.11.1959);

Документов локального уровня:

- Лицензии на осуществление образовательной деятельности
- Устава МБДОУ №75
- Образовательной программы МБДОУ №75;
- Основной образовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А.Васильевой;
- Программы развития ДОУ

1. Анализ результатов работы за 2022-2023 учебный год

1.1. Обеспечение здоровья и здорового образа жизни:

Укрепление здоровья воспитанников, развитие двигательной сферы детей, формирование у воспитанников сознательного отношения к здоровью являются основными задачами нашего коллектива. Педагоги создают условия для различных видов двигательной активности в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, способствуют становлению у детей ценностей здорового образа жизни. Работа по этому разделу велась по следующим направлениям:

1. Мониторинг;
2. Двигательная деятельность;
3. Профилактические мероприятия.

Работа по укреплению здоровья чётко организована через физкультурно – оздоровительный процесс, уделяется огромное внимание проведению профилактических и оздоровительных процедур: дыхательной гимнастике, упражнениям после сна, витаминизации, самомассажу и др.

В МБДОУ № 75 осуществляется системный подход к оздоровлению воспитанников в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, что существенно влияет на снижение заболеваемости воспитанников. Ведется учёт детей по группам здоровья для построения учебно-воспитательного процесса.

Распределение детей по группам здоровья

Возрастные группы	Списочный состав	I группа здоровья	II группа здоровья	III группа здоровья
ясельная группа	34	19	14	-
младшая группа	35	24	9	-
средняя группа	37	29	8	-
старшая группа	36	21	7	1
старшая группа	33	19	6	-
подготовительная группа	39	24	11	-
группа кратковременного пребывания	6	1	6	2
Итого:	220	138	52	0

Организация физкультурно-оздоровительной работы.

№	Вид деятельности	Сроки	Ответственные	Отметка о проведении
1	Распределение детей по группам здоровья	сентябрь	медсестра	+
3	Анкетирование родителей (тест –опрос)	октябрь	воспитатели, медсестра	+
5	Профилактика близорукости у детей (гимнастика для глаз)	в течение года	воспитатели медсестра	+
7	Сквозное проветривание с целью уменьшения перекрёстного инфицирования и снижения бактериальнойзагрязнённости	в течение года	воспитатели мл.воспитатели медсестра	+
8	Организация мероприятий по улучшению адаптационного периода о поступающихдетей: -сокращение времени пребывания детей в детском саду в течение 2-хнедель	в течение года	воспитатели	+
9	Строгое соблюдение санитарно – гигиенических требований	в течение года	администрация медсестра	+
10	Строгое соблюдение режима дня в образовательном учреждении и дома	в течение года	ст. воспитатель медсестра воспитатели родители	+
11	Проведение санитарно – профилактической работы с родителями потемам:			
	-режим и физическое развитие ребёнка;	сентябрь	ст. воспитатель	+
	-закаливание ребёнка в домашних условиях;	октябрь	медсестра	+
	-болезни грязных рук;	ноябрь	воспитатели	+
	-что нужно знать о детских болезнях;	январь	медсестра	+
	-вредные привычки родителей и их влияние на здоровье ребёнка;	февраль	медсестра	+
-занятие физкультурой в домашних условиях.	март	воспитатели инструктор по физо	+	

13	Пальчиковая гимнастика Дыхательная гимнастика Психогимнастика.	май	воспитатели инструктор по ФИЗО педагог - психолог	+
14	Утренняя гимнастика Гимнастика пробуждения	в течение года	воспитатели	+
16	Спортивные мероприятия: «Мама, папа, я – спортивная семья».	в течение года	инструктор по ФИЗО	+
17	«Веселые старты»	в течение года	инструктор по ФИЗО	+
19	Комплексная утренняя гимнастика	в течение года	инструктор по ФИЗО воспитатели	+
20	Дыхательная гимнастика	в течение года	инструктор по ФИЗО воспитатели	+
21	Физкультурные минутки	в течение года	воспитатели	+
22	Прогулки с включением подвижных игр	в течение года	воспитатели	+
23	Спортивные игры	в течение года	инструктор по ФК воспитатели	+
24	Эстафеты	в течение года	инструктор по ФК воспитатели	+

1.2. Анализ качества процессов в созданных условиях, обеспечивающих качество организации образовательного процесса.

Психолого - педагогические условия

Показатели	Содержание работы ДОУ
Уважение педагогов к человеческому достоинству воспитанников, формирование и поддержка их положительной самооценки, уверенности в собственных возможностях и способностях.	Использование форм и методов работы с детьми с учётом их возрастных и индивидуальных особенностей.
Использование в образовательном процессе форм и методов работы с детьми, соответствующих их возрастным и индивидуальным особенностям (недопустимость как искусственного ускорения, так и искусственного замедления развития детей);	Психологическая диагностика развития детей, которую проводят квалифицированные специалисты (педагог - психолог). Участие ребёнка в психологической диагностике допускается только с согласия его родителей (законных представителей).
Построение образовательного процесса на основе взаимодействия	Взаимодействие с родителями по вопросам образования

взрослых с детьми, ориентированного на интересы и возможности каждого ребёнка и учитывающего социальную ситуацию его развития;	ребёнка
Поддержка педагогами положительного, доброжелательного отношения детей друг к другу и взаимодействия детей друг с другом в разных видах деятельности;	Учёт интересов и возможностей ребёнка.
Поддержка инициативы и самостоятельности детей в специфических для них видах деятельности	Учёт интересов и возможностей ребёнка. Доброжелательное отношение.
Возможность выбора детьми материалов, видов активности, участников совместной деятельности и общения	Поддержка инициативы ребёнка
Защита детей от всех форм физического и психического насилия	Взаимодействие с родителями
Поддержка педагогами родителей в воспитании детей, охране и укреплении их здоровья, вовлечение семей воспитанников непосредственно в образовательный процесс.	Оценка индивидуального развития детей.

Материально технические условия.

Показатели	Содержание работы в ДОУ
Обеспечение соответствия материально-технической базы.	Заявленные образовательные программы оснащены информационными и материально техническими ресурсами и методическими пособиями в соответствии с требованиями реализуемых программ: методическая литература, периодические издания по вопросам дошкольного воспитания и образования, психологического и медицинского сопровождения образовательного процесса.
Реализация ООП действующим СанПиН	Оборудование учебных помещений и игровых комнат соответствует действующим СанПиН. Учебные и игровые помещения: для всех возрастных групп имеются игровые и спальные помещения, музыкальный, физкультурные залы, медицинский кабинет, методический кабинет, кабинет педагога-психолога, кабинет дополнительного образования пригодны для реализации ООП дошкольного образования. Общее санитарно гигиеническое состояние водоснабжения, канализации, отопления, вентиляции соответствует СанПиН - СП 2.4.3648-20
Реализация ООП противопожарным нормам.	Обеспечение и охрана жизни и здоровья воспитанников (пожарная безопасность, безопасность в быту) В ДОУ установлена пожарная сигнализация, речевое оповещение на случаи пожара,

	<p>изготовлены планы эвакуации в соответствии с современными требованиями. Регулярно проводятся тренировочные занятия по эвакуации детей и сотрудников с определением действий сотрудников при обнаружении пожара.</p> <p>В полном объеме выполняются обязательные требования, по пожарной безопасности, установленные техническими регламентами и нормативными документами по пожарной безопасности. В МБДОУ имеются и поддерживаются в состоянии постоянной готовности первичные средства пожаротушения (порошковые огнетушители с паспортами).</p> <p>Соблюдаются требования пожарной безопасности к содержанию территории, помещений ДОУ, эвакуационных выходов .</p>
Реализация нормам охраны труда работников ДОУ.	В МБДОУ деятельность по охране труда ведётся в соответствии с Уставом ДОУ, правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями, инструкциями по охране труда, обеспечение охраны труда сотрудников ДОУ. Инструктажи проводятся 1 раз в квартал, фиксируются в журнале инструктажей на рабочем месте.
Антитеррористическая защита.	В МБДОУ разработан и утверждён паспорт «Паспорт антитеррористической безопасности». В целях обеспечения антитеррористической безопасности в ДОУ установлена КТС «тревожная кнопка сигнализации».
Профилактика дорожно – транспортного травматизма, предупреждение чрезвычайных ситуаций.	Разработана программа и план мероприятий «Дорожная карта» по ДДТ. Издаются приказы по профилактике ДДТ. Разрабатываются и реализуются образовательные проекты, направлены на предупреждение ДДТ.

Мониторинг освоения Основной общеобразовательной программы дошкольного образования за 2022– 2023 учебный год

Образовательные области	Не сформирован	Находится в стадии формирования	Сформирован
Познавательное развитие	2 – 1 %	43 чел. – 23 %	155 чел. – 76 %
Речевое развитие	2 – 1 %	68 чел. – 36 %	132 чел. – 63%
Физическое развитие	3 – 2 %	41 чел. – 21%	156 чел. – 77 %
Социально-коммуникативное развитие	4 – 3 %	42 чел. – 22 %	155 чел. – 75 %
Художественно-эстетическое развитие	2 – 1 %	51 чел. – 37 %	147 чел. – 62 %

Анализ освоения основной образовательной программы «От рождения до школы» в 2022-2023 учебном году



1.3. Анализ кадровых условий

Общая характеристика педагогических кадров

По штатному расписанию предусмотрено 42,3 шт. ед. из них 17 ед. – педагоги, а именно:

- заведующий -1
- старший воспитатель -1
- педагог – психолог - 1
- музыкальный руководитель –1,5
- инструктор по физическому воспитанию -1
- воспитатель –12,5

Уровень образования педагогов

№ п/ п	Должность по штатному расписанию	Ф.И.О.	Образование	Категория	Пед. стаж	Перспек тива
1	заведующая	Коркина С.М.	высшее	высшая	37 лет	
2	старший воспитатель	Кононова Н.В.	высшее	высшая	11 лет	
3	педагог-психолог	Ачкасова И.К.	среднее профессиональное	без категории	1 год	
4	инструктор по физической культуре	Гобелкова Е.В.	высшее	высшая	28 лет	
5	музыкальный руководитель	Тарасенко И.К.	среднее профессиональное	первая	10 лет	
6	воспитатель	Фарапонова Т.А.	среднее профессиональное	без категории	1 год	
7	воспитатель	Малышева Т.В.	среднее профессиональное	высшая	29 лет	
8	воспитатель	Никонова О.П.	среднее профессиональное	высшая	12 лет	
9	воспитатель	Семенова Л.В.	высшее	высшая	15 лет	
10	воспитатель	Масленникова Ю.И.	среднее профессиональное	без категории	2год 7 мес	
11	воспитатель	Саурова Ф.Р.	среднее профессиональное	без категории	9 лет	
12	воспитатель	Харламова Е.В.	среднее профессиональное	первая	4 года	
13	воспитатель	Пучкова И.А.	среднее профессиональное	без категории	1 год 3мес	
14	воспитатель	Пукалова Е.В.	среднее профессиональное	без категории	1 год	
15	воспитатель	Курилова Н.А.	среднее профессиональное	без категории	1 год	
16	воспитатель	Склярова Л.О.	высшее	высшая	15 лет	
17	воспитатель	Мансурова З.Р.	высшее	без категории	5 лет	

Сравнительный анализ кадрового потенциала педагогов

– образовательный ценз(%)	Количество педагогов	в % отношении
Высшее образование	7	47 %
Среднее профессиональное	6	53 %

– аттестация педагогов(%)	Количество педагогов	в % отношении
Высшая категория	5	31%
Первая категория	3	31%
Без категории	5	38%

1.4. Анализ системы взаимодействия с родителями воспитанников исоциумом:

Было проведено анкетирование родителей по итогам работы за прошедший учебный год. Было опрошено 107 родителей. В результате были получены следующие результаты:

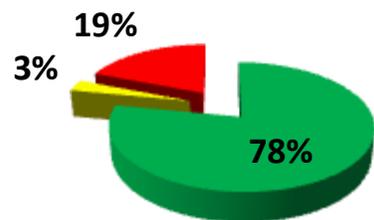
- 80 % родителей удовлетворены работой педагогического коллектива и рады принимать активное участие в проведении различных конкурсов и совместных праздников;
- 89% интересны все режимные моменты;
- 78 % очень нравятся дни открытых дверей, организация детско - родительских клубов;
- 76% родителей считают, что детям нравится посещать платные образовательные услуги

В целом родители удовлетворены качеством предоставляемых услуг в нашем детском саду и предлагают в мероприятия с родителями добавить больше совместной деятельности детей и родителей.

Анализ результатов анкетирования родителей «Удовлетворенность работой ДОУ»

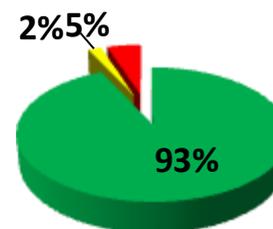
Октябрь 2022г.

■ да ■ нет ■ затрудняюсь ответить



Май 2023г.

■ да ■ нет ■ затрудняюсь ответить



2. Годовые цели и задачи ДОО на 2023-2024 учебный год

Цель: Проектирование социальной ситуации по ФОП развития каждого ребенка, развивающей предметно-пространственной среды, обеспечивающих повышение качества дошкольного образования, для формирования общей культуры личности детей, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности и самостоятельности в соответствии с требованиями современной образовательной политики, социальными запросами, потребностями личности ребенка и с учетом социального заказа родителей.

Задачи:

- улучшить условия для реализации воспитательно-образовательной деятельности;
- совершенствовать систему взаимодействия педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни,
- сохранению и укреплению здоровья детей, обеспечению физической и психической безопасности, формированию основ безопасной жизнедеятельности;

2.1. Организационно-педагогическая работа:

Педагогические советы:

- Педагогический совет № 1 (установочный): «Основные направления работы дошкольного учреждения в 2023 – 2024 учебном году»(август).
- Педагогический совет №2 – «Воспитание нравственно-патриотических чувств, через проектную деятельность» (ноябрь)
- Педагогический совет №3 – «Работа с семьей, как условия уровня качества форма социального партнерства в условиях модернизации образовательного процесса»(март)
- Педагогический совет №4 итоговый :«Анализ воспитательной – образовательной работы ДОО за 2023-2024 учебный год»(май).
- Итоги реализации работы по программе «Вдохновение».

Педсовет №1 Установочный (август)

Цель: Создания условий для реализации основных направлений работы дошкольного учреждения в 2023-2024 учебном году.

Содержание основной деятельности	План педсовета
Тема: «Основные направления работы МБДОУ в 2023–2024 учебном году»	<ol style="list-style-type: none">1. Знакомство педагогического коллектива с годовым планом работы на 2023-2024 учебный год. Утверждение годового плана.2. Утверждение рабочих программ педагогов и утверждение перечня программ и технологий, используемых в работе ДОУ.3. Утверждение учебного плана (перечня основных видов организованной образовательной деятельности), сетки занятий.4. Ознакомление педагогов с инновационными площадками ДОУ.5. Ознакомление педагогов с реализацией программы «Вдохновение»6. Анализ работы летней оздоровительной кампании7. Организация системы работы платных образовательных услуг: утверждение списка воспитанников, планы работ специалистов

Педсовет № 2 (ноябрь)

Цель педсовета: Создание условий для воспитания нравственно-патриотических чувств, посредством проектной деятельности

Содержание основной деятельности	План педсовета	Сроки проведения	ответственные
Планирование мероприятий по воспитанию нравственно-патриотических чувств	<ol style="list-style-type: none">1. Выполнение решения предыдущего педсовета.2. Аналитическая справка по тематическому контролю: «Организация занятий по развитию у дошкольников патриотических чувств»3. Развивающая предметно–пространственная среда в группе по патриотическому воспитанию4. Проект решения педсовета.	ноябрь	ст. воспитатель воспитатели специалисты

Педсовет № 3 (март)

Цель педсовета: Создание необходимых условий для работы с семьей, как формой социального партнерства в условиях модернизации образовательного процесса.

Содержание основной деятельности	План педсовета	Сроки проведения	ответственные
Анализ условий для работы с семьей	1. Организованная образовательная деятельность в контексте работы с семьей. 2. «Развитие социального партнерства с родителями" (из опыта работы) 3. «Организация проектной деятельности с включением роли семьи» 4. Итоги тематического контроля «Планирование инновационных форм работы с родителями»	март	ст. воспитатель воспитатели

Педсовет № 4 (итоговый - май)

Цель: Создание условий для анализа итогов учебного года. Анализ работы по программе «Вдохновение».

Содержание основной деятельности	План педсовета	Сроки проведения	Ответственный
Итоги работы воспитательно – образовательной деятельности	1. Выполнение годовых задач спроектированных на учебный год. 2. Открытые презентации или творческие отчёты воспитателей и специалистов. 3. Утверждение плана работы на летне-оздоровительный период.	май	Заведующая ст. воспитатель Воспитатели, специалисты

2.2. Творческая группа педагогов по программе «Вдохновение»

№ п/п	Содержание Тема: Инновационная деятельность	Срок	Ответственные
1	Заседание №1 Согласование направления работы творческой группы. Уточнение плана работы и объема перечня мероприятий.	октябрь	ст. воспитатель
2	Заседание №2 Мастер – класс для воспитателей :Дидактические игры и пособия по программе «Вдохновение».	февраль	ст. воспитатель
3	Заседание №3 Неделя педагогического мастерства – Пространственная среда, как основа программы «Вдохновение».	май	ст. воспитатель

3.Работа с кадрами

Курсы:

№ п/п	Тематика курсов	Ф.И.О. педагога	сроки
1	Курсы повышения квалификации	Мальшева Т.В.	21.03.2024
2	Курсы повышения квалификации		
3	Курсы повышения квалификации		
4	Курсы повышения квалификации		

Подготовка к аттестации, аттестация

№ п/п		Ф.И.О. педагога	сроки
1	Аттестация на первую категорию		
2	Аттестация на первую категорию		

Презентации

№ п/п	Темы презентаций	Ф.И.О. педагога	сроки
1	Мульти презентация проекта «Виртуальные экскурсии - как средство патриотического воспитания старших дошкольников»	Масленникова Ю.И.	ноябрь
2	Презентация проекта «Я, часть большой России»	Дзейтова З.М.	Февраль
3	Презентация «Развитие познавательного интереса, через игру шахматы»	Ачкасова И.С.	Апрель
4	Презентация «Среда –как развитие детских компетенций» программа «Вдохновение»	Никонова О.П.	май

Круглый стол

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственные
1	Качество образования – фактор развития дошкольного детства.	февраль	ст. воспитатель
2	По запросу педагогов	1 раз в квартал	ст. воспитатель

Взаимные посещения

№ п/п	Темы	Ф.И.О. педагога	сроки
1	Предметно-развивающая среда по развитию познавательных компетенций у дошкольников.	Малышева Т.В. Семенова Л.В.	ноябрь
2	Предметно-пространственная среда у детей раннего и младшего дошкольного возраста.	Харламова Е.А. Пучкова И.А.	март

Конкурсы, смотры-конкурсы

№ п/п	Темы	Ф.И.О. педагога	сроки
1	Конкурс на лучшую методическую разработку –по работе с семьей	все педагоги	февраль
2	Смотр – конкурс на лучший конспект занятия по развитию патриотических нравственных чувств у дошкольников	все педагоги	декабрь
3	Конкурс презентаций виртуальных экскурсий для родителей «Я хочу играть в шахматы»	старшая и подготовительная группы	апрель

Консультации:

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственные
1	Организация работы с дошкольниками по воспитанию нравственно-патриотических чувств.	август-сентябрь	ст. воспитатель
2	Система работы по развитию детской компетенции.	декабрь	ст. воспитатель
3	По запросу педагогов	1 раз в квартал	ст. воспитатель

Семинары:

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственные
1	Семинар «Календарное планирование- организация работы по развитию у детей патриотических чувств.	август-сентябрь	ст. воспитатель
2	Семинар «Организация работы с родителями»	январь	ст. воспитатель

Открытые показы педагогической деятельности

Содержание	Сроки	Кто проводит	Возраст, группа
Образовательная деятельность – Познавательное развитие	ноябрь	Курилова Н.А.	младшая
Образовательная деятельность – Физическое развитие	февраль	Гобелкова Е.В.	старшая
Образовательная деятельность – познавательное развитие (психолог)	декабрь	Ачкасова И.С.	подготовительная

Тематика работы по самообразованию

№ п/п	Ф.И.О. педагога	Должность	Тема самообразования
1	Склярова Л.О.	воспитатель	Экологическое воспитание дошкольников через ознакомление с природой родного края в контексте ФГОС ДО
2	Никонова О.П.,	воспитатель	Организация образовательного процесса в ДОУ в соответствии с ООП ДО «Вдохновение»
3	Гобелкова Е.В.	инструктор по физической культуре	Подвижная игра как средство, формирования основных видов движения детей дошкольного возраста
4	Харламова Е.В.	воспитатель	Творческо-речевое развитие дошкольников через театрализованную деятельность в контексте ФГОС ДО
5	Масленникова Ю.И.	воспитатель	Формирование у детей дошкольного возраста навыков поведения через ознакомление с правилами дорожного движения
6	Фарапонова Т.А.	воспитатель	Формирование сенсорного опыта у детей раннего возраста в процессе игровой деятельности
7	Семенова Л.В.	воспитатель	Организация опытно – экспериментальной деятельности с детьми дошкольного возраста
8	Мальшева Т.В.	воспитатель	Формирование творческих способностей у детей старшего дошкольного возраста, посредством нетрадиционных форм рисования

Система внутреннего мониторинга:

1	Экспресс - опросы	Педагоги	сентябрь	ст. воспитатель
2	Анкетирование родителей		сентябрь –май	ст. воспитатель
3	Оперативный контроль	Утренняя гимнастика	сентябрь –апрель	ст. воспитатель
4	Тематический контроль	Предметно-развивающая среда по физической культуре и спорту	декабрь	ст. воспитатель
3	Система мониторинга	Мониторинг достижения планируемых, промежуточных результатов освоения Основной образовательной программы дошкольного образования общеразвивающей направленности	октябрь, май	ст. воспитатель воспитатели
		Социальное обследование семей. Составление	октябрь	педагог-психолог

	социального паспорта		
	Определение уровня развития детей, седьмого года жизни и их эмоционально - мотивационной готовности к новому социальному статусу и способу обучения.	октябрь, май	ст. воспитатель, педагог –психолог воспитатели подготовительных групп
	Исследование психологического климата в коллективе (анкетирование)	ноябрь, май	педагог-психолог

Система физкультурно-оздоровительной работы

№ п/п	мероприятия	группа	периодичность	ответственный
Мониторинг				
1	Определение уровня физического развития	все группы	2 раза в год (сентябрь, май)	ст. воспитатель, воспитатели групп
2	Диспансеризация	старшая, подготовительная	1 раз в год	специалисты детской поликлиники
Двигательная активность				
1	Утренняя гимнастика	все группы	ежедневно	воспитатели групп
2	Физическая культура	все группы	3 раза в неделю	воспитатели групп
3	Подвижные игры	все группы	ежедневно	воспитатели групп
4	Гимнастика после дневного сна	все группы	ежедневно	воспитатели
5	Спортивные игры	старшая, подготовительная	1 раз в месяц	инструктор по физ. культуре
6	Физкультурные досуги	все группы	1 раз в месяц	инструктор по физ. культуре
7	Спортивные Проекты	все группы	2 раза в год	ст. воспитатель инструктор по физической культуре воспитатели
8	День здоровья	дошкольные группы	1 раз в месяц	ст. воспитатель воспитатели

Профилактические мероприятия

1	Фильтр	все группы	эпидемиологический период	воспитатели групп
2	Профилактика гриппа и простудных заболеваний	все группы	неблагоприятные периоды (осень, весна)	воспитатели групп

Закаливание

1	Контрастные воздушные ванны	дошкольные группы	после дневного сна, на занятиях физической культурой	воспитатели групп
2	Облегченная одежда	все группы	в течение дня	воспитатели групп
3	Мытье рук, лица прохладной водой	дошкольные группы	в течение дня	воспитатели групп

Развитие творческих способностей детей

№ п/п	мероприятия	Группа	Сроки	Ответственные
1	Проект «Чиполино и его друзья»	все группы	октябрь	муз.рук-ль, воспитатели
2	Выставка детских рисунков «Счастье –это моя семья!»	дошкольные группы	октябрь	воспитатели
3	Конкурс поделок из пуговиц «Пуговичные фантазии !»	все группы	октябрь	воспитатели
4	Фестиваль «Мир начинается с детства!»	все группы	ноябрь	ст. воспитатель, воспитатели, муз.рук-ль
5	Новогодние утренники	все группы	декабрь	воспитатели, муз.рук-ль
6	Выставка детских рисунков «Зимние забавы»	дошкольные группы	декабрь	воспитатели
7	Конкурс новогодних поделок, поздравлений	дошкольные группы	декабрь	воспитатели
8	«Веселый хоровод» (Колядки)	все группы	январь	воспитатели, муз.рук-ль
9	«Защитники Отечества» (23 февраля)		февраль	воспитатели, муз.рук-ль
10	Изготовление подарков для дедушек и пап	все группы	февраль	воспитатели

11	«Весенние улыбки» (праздники, посвященные 8 Марта)	все группы	март	воспитатели, муз.рук-ль
12	Изготовление подарков для бабушек и мам	все группы	март	воспитатели
14	Выставка детского творчества «Картина из мусорной корзины»	дошкольные группы	апрель	воспитатели
15	Конкурс детского рисунка «Экологический калейдоскоп» (День Земли)	старшие дошкольные группы	апрель	воспитатели
16	Праздник, посвященный Дню Победы	старшая, подготовительные группы	май	воспитатели, муз.рук-ль
17	Выпускной утренник	подготовительные группы	май	воспитатели, муз.рук-ль
18	Открытие летней оздоровительной кампании «Праздник лета – праздник света» (развлечения, игры, аттракционы, конкурсы)	все группы	июнь	воспитатели, специалисты ДОУ

Контрольно – диагностическая деятельность Тематический контроль

Тема	Цель	Сроки проведения	Ответственные	Группа
«Организация развивающей предметно–пространственной среды в группах»	Анализ планирования, анкетирование воспитателей, анализ среды, анкетирование родителей, диагностика знаний детей.	октябрь	ст. воспитатель	старший дошкольный возраст
«Организация спортивных мероприятий»	Анализ планирования, открытый просмотр, наблюдение за сюжетно - ролевыми играми, анкета педагогов, анкета родителей, анализ среды, диагностика детей.	январь-март	ст. воспитатель	все группы
Познавательное развитие детей в НОД	Использование педагогами современных форм и методов проведения занятий по развитию речи	октябрь-май	ст. воспитатель	все группы

Оперативный контроль

№ п/п	Показатели	Срок
1	Подготовка воспитателей к проведению НОД	ежемесячно
2	Посещение НОД, режимных моментов	ежемесячно
3	Анализ календарно-тематического планирования организации совместной деятельности с дошкольниками в соответствии стандартов	ежемесячно
4	Соблюдение режима дня и организация жизни детей с учётом специфики сезона	ежемесячно
5	Соблюдение сан-эпидрежима	еженедельно
6	Оснащение группы и готовность к новому учебному согласно ФГОС ДО	сентябрь
7	Контроль за организацией работы воспитателя в период адаптации (прием, работа с родителями, создание комфортных условий и т.п.)	сентябрь, октябрь
8	Культурно – гигиенические навыки детей во время приёма пищи	октябрь, ноябрь
9	Состояние документации педагогов, наличие системы календарно-тематического планирования организации совместной деятельности с дошкольниками в соответствии с новыми требованиями	октябрь
10	Организация разнообразной деятельности детей на прогулке	ноябрь
11	Двигательная активность детей в режиме	ноябрь
12	Итоги выполнения педагогических советов	в течение года
13	Подготовка, проведение и эффективность утренней гимнастики и упражнений после дневного сна	октябрь, декабрь
15	Организация самостоятельной деятельности детей в центрах активности	январь
16	Организация предметно-развивающей среды в соответствии с требованиями программы	февраль
17	Контроль за организацией работы с детьми по образовательным областям «Познавательное развитие»; «Социально – коммуникативное развитие», «Речевое развитие»	февраль
18	Рациональность и эффективность организации хозяйственно – бытового труда во всех возрастных группах (дежурство, поручения, коллективный труд)	март
19	Результаты работы по формированию у детей навыков самообслуживания	апрель
20	Изучение уровня готовности старших дошкольников к школе	май

Медико-педагогический контроль

№ п/п	Показатели	Срок	Ответственный
1	Динамическое наблюдение за состоянием здоровья и физическим развитием детей: - диагностика физического развития детей - антропометрические исследования	2 раза в год	ст. воспитатель воспитатели
2	Медико-педагогические наблюдения за организацией двигательного режима	ежедневно	ст. воспитатель
3	Контроль за санитарно-гигиеническим состоянием групп	еженедельно	санитарная комиссия
4	Санитарно-просветительская работа по вопросам физического развития и оздоровления детей среди родителей: наглядная агитация, уголки здоровья	1 раз в квартал	медработник детской поликлиники по приглашению
5	Контроль над организацией питания, соблюдение норм блюд	ежедневно	заведующий
6	Контроль над проведением утренней гимнастики, подвижных игр, закаливающих мероприятий, физкультурных занятий	поквартально	ст. воспитатель
7	Контроль над общим двигательным режимом	поквартально	ст. воспитатель
8	Контроль над организацией различных форм физического воспитания	поквартально	ст. воспитатель

Реализация преемственности дошкольного и начального общего образования

Цель: Создание условий для реализации единой линии развития ребенка на этапах дошкольного и начального школьного образования, на основе целостного и последовательного и перспективного процесса.

Задачи:

1. Установление делового сотрудничества между педагогами МБДОУ № 75 и СОШ № 94.
2. Формирование благополучной адаптации дошкольника к школьному обучению

№ п/п	Направление работы/Мероприятие	Сроки	Ответственный
1	Утверждение совместного плана работы на учебный год	сентябрь	ст. воспитатель
2	Взаимно посещение педагогами и учителем начальных классов уроков, непосредственной образовательной	в течение года	ст. воспитатель

	деятельности		
3	Проведение экскурсий в школу для воспитанников старшего дошкольного возраста (знакомство с классом, библиотекой, спортивным залом)	сентябрь, ноябрь, март	ст. воспитатель
4	Анализ адаптации выпускников ДОУ	ноябрь, декабрь	ст. воспитатель
5	Анализ уровня форсированности знаний, умений и навыков детей, необходимых для обучения в школе.	апрель	ст. воспитатель
6	Подготовка рекомендаций (памяток) для родителей «Готов ли ваш ребенок к поступлению в школу». Индивидуальные беседы по подготовке к школе с родителями	в течение года	ст. воспитатель
7	Общее родительское собрание на базе ДОУ	апрель	ст. воспитатель

Взаимодействие с родителями

Задачи:

1. Создание механизмов "обратной связи" между ДОУ и родителями по различным вопросам жизнедеятельности ДОУ.
2. Создание клубов Родительской направленности
3. Построение образовательного процесса на основе запросов родителей и специфики ДОУ.

№ п/п	Формы работы	Содержание работы	Сроки проведения	Ответственные
1	Маркетинговые исследования; создание имиджа ДОУ.	1. Создание рекламных буклетов популяризации деятельности ДОУ. 2. Анкетирование по выявлению потребностей родителей в образовательных и оздоровительных услугах для воспитанников 3. Создание видео материалов о деятельности ДОУ.	в течение года	заведующий ст. воспитатель
2	Банк данных по семьям воспитанников и социума.	1. Социологическое обследование по определению социального статуса и микроклимата семьи: анкеты для воспитателей и родителей; беседа с ребенком; метод социометрии в рамках семьи. 2. Проведение мониторинга по изучению потребностей	1 квартал	ст. воспитатель воспитатели

		семей в дополнительных услугах.		
3	Нормативные документы.	1. Знакомство с уставными документами и локальными актами учреждения. 2. Заключение договоров с родителями воспитанников.	сентябрь	заведующий
4	Анкетирование и опросы.	1. Выявление потребностей родителей в образовательных и оздоровительных услугах. 2. Социологическое обследование семей. 3. Оценка деятельности ДОУ.	сентябрь-ноябрь, март, апрель	ст. воспитатель, воспитатели
5	Общие родительские собрания.	Цель: Создание условий о необходимости целенаправленного, систематического воспитания ребенка согласованными усилиями всех членов семьи и педагогов ДОУ. 1. Задачи детского сада и семьи на учебный год. 2. Выборы Совета родителей. 3. Выставка детского творчества. Цель: Подведение итогов работы за год, ознакомление с результатами освоения ООП. 1. Итоги освоения ООП воспитанниками. 2. Задачи детского сада и семьи в летний период.	сентябрь май	ст. воспитатель, воспитатели
6	Групповые родительские собрания	Родительские собрания – группа раннего возраста: 1. Особенности психофизического развития детей 2-3 лет. Основные задачи воспитания 2. Значение режима дня для здоровья и правильного развития ребенка.	октябрь май	воспитатели
		Родительские собрания – младшая группа: 1. Речь взрослого – основной источник речевого развития детей. 2. Сюжетно – ролевая игра и ее значение в нравственном развитии детей. Итоги работы за год.	сентябрь май	воспитатели
		Средняя группа: 1. Особенности психофизического развития детей среднего дошкольного возраста. Основные задачи воспитания. 2. Воспитание доброжелательности, чуткости, уважения к взрослым, товарищам. Общение со взрослыми людьми и	сентябрь май	воспитатели

		их влияние на развитие личности ребёнка.		
		<p>Старшая группа:</p> <p>1. Особенности психофизического развития детей старшего дошкольного возраста. Основные задачи воспитания.</p> <p>2. Авторитет родителей, его влияние на развитие ребенка.</p>	<p>сентябрь</p> <p>май</p>	воспитатели
		<p>Подготовительная к школе группа:</p> <p>1. Психофизическая готовность ребенка к обучению в школе.</p> <p>2. Развитие познавательной деятельности – важнейшее условие успешного обучения в школе.</p>	<p>сентябрь</p> <p>май</p>	воспитатели
7	День открытых дверей	«Платные образовательные услуги в ДОУ»	январь	ст. воспитатель
8	Досуговые мероприятия	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Выставка «Осенние фантазии» ➤ Фотовыставка «Моя мамочка спортсменка» ➤ Участие родителей в новогодних праздниках ➤ Сотворчество взрослых и детей «Новогодняя сказка» ➤ Фотовыставка «Мой мир!» ➤ Спортивное развлечение «Папа может все что угодно» ➤ Фотовыставка «Мы растем» (младшие группы) 	в течение года	ст. воспитатель воспитатели
9	Консультирование	По запросам родителей		

Организационно – управленческая деятельность

Финансово-экономическое обеспечение

№ п/п	Основные мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Утверждение штатного расписания, тарификации, объемных показателей	сентябрь	заведующий
2	Утверждение муниципального задания ДОУ	август	заведующий
3	Разработка дорожной карты по закупкам продуктов питания	август	заведующий
4	Анализ исполнения бюджетов всех уровней в 2021-2022 г.	ноябрь-декабрь	заведующий
5	Заккрытие лимитных обязательств бюджетных росписей		заведующий
6	Составление аналитической карты исполнения бюджетных средств.		заведующий
7	Анализ затрат по основным статьям расходов (тепло, водопотребление, затраты на электроэнергию, вывоз ТБО и т.п.) за год, планирование мер по экономии		заведующий хозяйством
8	Составление сметной документации на текущий ремонт	апрель, май	заведующий

Нормативно – правовое обеспечение

№ п/п	Основные мероприятия	Сроки	Ответственный	Где заслушивается
1	Изучение и реализация законодательных и распорядительных документов, регламентирующих деятельность ДОУ	в течение года	заведующий	педсоветы, семинары
2	Оформление должностных обязанностей, инструкций, графиков работы и циклограмм сотрудников в соответствии с нормативными требованиями	август, сентябрь	заведующий, ст. воспитатель, завхоз	общее собрание трудового коллектива
3	Разработка графика отпусков сотрудников на 2022 год	декабрь	заведующий, ст. воспитатель	ОСТК
	Разработка документации по комплектованию воспитанников ДОУ	сентябрь	заведующий	
4	Разработка и утверждение положений ДОУ	в течение года	заведующий	Совет ДОУ

5	Заключение договоров с родителями, организациями и коллективами	в течение года	заведующий, завхоз	Совет ДОУ
6	Разработка инструкций по охране жизни и здоровья детей, по технике безопасности, по охране труда, по противопожарной безопасности, по предупреждению террористических актов	1 раз в квартал	заведующий, ст. воспитатель, завхоз	общее собрание трудового коллектива
7	Составление и утверждение плана летней оздоровительной работы ДОУ на 2023 год	май 2023	ст. воспитатель	педсовет № 4
8	Составление и утверждение годового плана на 2023 – 2024 учебный год	июнь-август 2023	ст. воспитатель	педсовет № 1

Административно-хозяйственная деятельность

№ п/п	Основные мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Готовность ДОУ к новому учебному году	сентябрь	заведующий, ст. воспитатель, завхоз
2	Издание приказов о назначении ответственных за соблюдение требований охраны труда и пожарной безопасности	ноябрь	заведующий, завхоз
3	Рейд комиссии по охране труда	октябрь, ноябрь	заведующий, завхоз, мл.воспитатели
4	Подготовка здания к зимнему периоду.	в течение года	заведующий, завхоз
5	Подготовка к плановым проверкам		
6	Рейд по проверке санитарного состояния групп	1 раз в неделю	санитарная комиссия
7	Подготовка помещения к проведению новогодних праздников. Установка новогодней елки, гирлянд, новогодних игрушек.	декабрь	заведующий, завхоз, ст. воспитатель
8	Техника безопасности при проведении новогодних елок	декабрь	ст. воспитатель, завхоз
9	Инструктаж об охране жизни и здоровья детей в весенний период	март	заведующий, завхоз
10	Подготовка к весеннему периоду	март	заведующий, завхоз, ст. воспитатель
11	Работа по ОТ, учета выдачи средств индивидуальной защиты	апрель	заведующий, завхоз, ст. воспитатель
12	Проведение инструктажей к летне-оздоровительной работе	май	Отв. по приказу Заведующий, завхоз
13	Благоустройство территории детского сада. Озеленение участков детского сада, посев цветов на клумбы. Обновление построек. Завоз песка. Побелка забора, покраска лавочек, оборудования на участках ДОУ.	май, июнь	заведующий, завхоз

14	Косметический ремонт детского сада.	июнь-август	заведующий, завхоз