



## **1. Общие положения**

Настоящее положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Ростова-на-Дону «Детского сада № 75» (далее Совет МБДОУ № 75) в соответствии с Законом РФ «Об образовании» (ст. 35 п.2), Уставом учреждения и определяет порядок создания, функционирования Совета МБДОУ № 75 как общественного органа управления образовательным учреждением.

Совет МБДОУ № 75 является представительным органом самоуправления Учреждения, который осуществляет общее руководство учреждением.

Решения Совета МБДОУ № 75, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами коллектива.

Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Советом МБДОУ № 75 и принимаются на его заседании. 1.5. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

## **2. Основные задачи Совета МБДОУ № 75**

2.1 Совет МБДОУ № 75 содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.

Совет МБДОУ № 75 реализует право на самостоятельность в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово хозяйственной деятельности.

Совет МБДОУ № 75 содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

## **3. Функции Совета МБДОУ № 75 К**

полномочиям Совета МБДОУ № 75 относятся:

- принятие программы развития, а также локальных актов учреждения, определенных Положением о Совете МБДОУ № 75;
- рассмотрение вопросов организации образовательного процесса, развития учебнометодической и материально — технической оснащенности МБДОУ № 75;
- организация комиссий учреждения по направлениям деятельности МБДОУ № 75, создание конфликтных комиссий;
- внесение предложений в соответствующие органы о представлении к награждению работников учреждения муниципальными, государственными и отраслевыми наградами;
- рассмотрение других вопросов, определенных Положением о Совете МБДОУ № 75;
- распределение по представлению руководителя МБДОУ № 75 стимулирующего фонда оплаты труда между педагогическим персоналом, внесение предложений по распределению стимулирующих выплат непедagogическому персоналу.

Совет МБДОУ № 75 рассматривает, обсуждает и рекомендует к утверждению программу развития МБДОУ № 75; рассматривает, обсуждает и рекомендует к утверждению проект годового плана МБДОУ № 75;

- вносит изменения и дополнения в Устав МБДОУ № 75, другие локальные акты; рассматривает вопросы охраны и безопасности условия труда работников, охраны жизни и здоровья воспитанников МБДОУ № 75;
- вносит предложения Учредителю по улучшению финансово-хозяйственной деятельности МБДОУ № 75; определяет порядок и условия предоставления социальных гарантий и льгот в пределах компетенции МБДОУ № 75;

- вносит предложения в Договор о взаимоотношениях между Учредителем и МБДОУ № 75;
- заслушивает отчеты заведующего МБДОУ № 75 о расходовании бюджетных и внебюджетных (при наличии) средств;
- заслушивает отчеты о работе заведующего, заведующего хозяйством, старшего воспитателя, вносит на рассмотрение администрации предложения по совершенствованию ее работы;
- знакомится с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности МБДОУ № 75 и заслушивает администрацию о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе;
- при необходимости рассматривает и обсуждает вопросы работы с родителями (законными представителями) воспитанников, решения Совета родителей и общего собрания родителей МБДОУ;
- в рамках действующего законодательства принимает необходимые меры, ограждающие педагогических и других работников, администрацию от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения самостоятельности МБДОУ № 75, его самоуправления. Выходит с предложениями по этим вопросам в общественные организации, государственные и муниципальные органы управления образованием, органы про-куратуры, общественные объединения.

Совет МБДОУ № 75 может вносить заведующему предложения в части материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования кабинетов учебной мебелью, обустройства интерьеров кабинетов, рекреаций и помещений МБДОУ № 75. Совет МБДОУ № 75 участвует в подготовке, принимает и направляет на утверждение заведующим ежегодный публичный доклад МБДОУ № 75.

#### **4. Права Совета МБДОУ № 75**

Совет МБДОУ № 75 имеет право:

- участвовать в управлении МБДОУ;
- выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

Каждый член Совета МБДОУ № 75 имеет право:

- потребовать обсуждения Советом любого вопроса, касающегося деятельности МБДОУ № 75, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением Совета высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

#### **5. Управление Советом МБДОУ № 75**

Совет МБДОУ формируется из равного количества представителей из родителей (законных представителей) и работников МБДОУ.

На заседание Совета МБДОУ могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции. Для ведения Совета МБДОУ из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один календарный год, которые выбирают свои обязанности на общественных началах.

Председатель Совета МБДОУ:

- организует деятельность Совета;
- информирует членов Совета о предстоящем заседании;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня; □ контролирует выполнение решений.

Совет МБДОУ собирается не реже 2 раз в календарный год.

Совет МБДОУ считается правомочным, если на нем присутствует не менее 51 % его состава.

Решение Совета МБДОУ принимается открытым голосованием.

Решение Совета МБДОУ считается принятым, если за него проголосовало более 50 % присутствующих.

Решение Совета МБДОУ обязательно для исполнения всеми членами трудового коллектива МБДОУ № 75.

### **6. Взаимосвязь с другими органами самоуправления**

Совет МБДОУ организует взаимодействие с другими органами самоуправления МБДОУ № 75 - Советом педагогов, Советом родителей:

- через участие представителей Совета МБДОУ в заседаниях Совета педагогов, Совета родителей МБДОУ № 75;
- представление на ознакомление Совету педагогов и Совету родителей МБДОУ № 75 материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Совета МБДОУ;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Совета педагогов и Совета родителей МБДОУ.

### **7. Ответственность Совета МБДОУ № 75**

Совет МБДОУ № 75 несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

### **8. Делопроизводство Совета МБДОУ № 75**

Заседания Совета ДОУ оформляются протоколом.

В протоколе фиксируются: дата проведения; количественное присутствие (отсутствие) членов Совета; приглашенные (Ф.И.О., должность); повестка дня; ход обсуждения вопросов; предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц; решение.

Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета МБДОУ.

Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

Книга протоколов (за учебный год) Совета МБДОУ нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью МБДОУ № 75.

Книга протоколов Совета МБДОУ хранится в делах МБДОУ № 75 (постоянно) и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

### **9. Ликвидация и реорганизация Совета МБДОУ**

Ликвидация и реорганизация Совета МБДОУ производится по решению общего собрания коллектива и собрания родителей